

Договор безвозмездного пользования креслом-коляской

г. Сосновоборск

«01» сентября 2023г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска (МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска), далее именуемое «Ссудодатель», в лице заведующего Степановой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 2» города Сосновоборска (МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска), далее именуемый(-ая) «Ссудополучатель», в лице заведующего Хомяковой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель по запросу Ссудополучателя передает в безвозмездное временное пользование Ссудополучателю, а Ссудополучатель обязуется вернуть следующее имущество (далее – имущество): кресло-коляска.

1.2. Имущество принадлежит Ссудодателю на праве собственности.

1.3. Стороны установили, что стоимость имущества составляет **11 800 (одиннадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек**. Убытки Ссудодателя, которые возмещаются Ссудополучателем в связи с утратой, недостачей или повреждением имущества, определяются исходя из этой стоимости.

1.4. Ссудополучатель обязуется вернуть имущество в том состоянии, в каком его получил, с учетом нормального износа, в чистом виде.

1.5. Договор считается заключенным с момента подписания.

2. Порядок передачи имущества

2.1. Факт передачи имущества от Ссудодателя Ссудополучателю удостоверяется Актом приема-передачи имущества (Приложение № 1 к Договору).

2.2. Имущество передается Ссудополучателю по адресу: г. Сосновоборск, ул. Ленинского Комсомола, д. 39.

2.3. Ссудополучатель осуществляет осмотр и проверку имущества в момент приемки. Осмотр и проверка имущества проводятся путем внешнего осмотра в присутствии представителя Ссудодателя. В ходе осмотра устанавливается соответствие принимаемого Ссудополучателем во временное пользование имущества предмету Договора (наименование, количество), выявляются недостатки и особенности.

2.5. Если Ссудополучатель обнаружит несоответствие имущества предмету Договора, выявит не указанные в Договоре недостатки и особенности, он отражает соответствующие итоги осмотра и проверки имущества в Акте осмотра и проверки имущества. При этом Ссудополучатель вправе отказаться принять имущество с такими недостатками и вправе отказаться подписывать Акт приема-передачи имущества.

3. Срок безвозмездного пользования

3.1. Срок безвозмездного пользования имуществом начинается с момента передачи имущества Ссудополучателю **оканчивается не позднее 19 часов 30 минут, того же числа**, когда имущество было получено Ссудополучателем.

4. Условия безвозмездного пользования

4.1. Имущество передается Ссудополучателю исключительно для передвижения инвалидов, лиц с ограниченными двигательными возможностями как самостоятельно, так и с посторонней помощью внутри здания МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска. Ссудополучатель обязуется пользоваться имуществом только в соответствии с этим целевым назначением.

4.2. Ссудополучатель не вправе:

- передавать имущество в пользование (аренду, ссуду) третьим лицам без согласия Ссудодателя;
- перемещать имущество внутри здания с этажа на этаж при помощи эскалатора (необходимо использовать лифты);
- оставлять имущество без присмотра;
- использовать имущество не в соответствии с его целевым назначением;
- загрязнять, а также иным способом портить внешний вид имущества.

5. Порядок возврата имущества

5.1. Ссудополучатель обязан вернуть имущество, после прекращения права безвозмездного пользования имуществом (допускается досрочный возврат имущества в любое время до истечения срока, указанного в пункте 3.1.), а Ссудодатель обязан его принять. Вместе с имуществом Ссудополучатель обязан вернуть все переданные ему принадлежности.

5.2. Факт возврата имущества от Ссудополучателя к Ссудодателю удостоверяется Актом возврата имущества.

5.3. Возврат имущества производится по адресу: г. Сосновоборск, ул. Ленинского Комсомола, д. 39.

5.4. При возврате имущества производится его осмотр и проверка путем наружного осмотра. Ссудодатель осуществляет осмотр и проверку имущества в присутствии представителя Ссудополучателя.

5.5. Если Ссудодатель обнаружит, что состояние возвращаемого имущества не соответствуют Договору, он указывает соответствующие замечания в Акте возврата имущества.

6. Расторжение договора

6.1. Ссудодатель вправе досрочно в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор и потребовать возврата имущества, в случае нарушения Ссудополучателем условий пользования имуществом.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае просрочки возврата имущества Ссудодатель вправе потребовать уплаты Ссудополучателем штрафа в размере 100,0 рублей за каждый час просрочки

7.2. В случае использования имущества не в соответствии с его целевым назначением Ссудодатель вправе потребовать уплаты Ссудополучателем штрафа в размере 1000,0 рублей, а также расторгнуть договор и потребовать возврата имущества.

7.3. В случае загрязнения имущества едой, напитками и прочими веществами Ссудодатель вправе потребовать уплаты Ссудополучателем штрафа в размере 500,0 рублей.

7.4. В случае если Ссудополучатель без согласия Ссудодателя передаст имущество третьим лицам, Ссудодатель вправе потребовать уплаты Ссудополучателем штрафа в размере 1000,0 рублей.

7.5. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование имущества, если имущество погубило или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с Договором или назначением имущества либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

8. Разрешение споров

8.1. Споры, вытекающие из Договора, подлежат разрешению путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка разрешения споров (срок рассмотрения претензии 10 дней). При не достижении согласия спор передается на рассмотрение суда. Стороны установили договорную подсудность по требованиям Ссудодателя к Ссудополучателю по месту заключения/исполнения договора: Приморский край, г. Владивосток, ул. Калинина, д. 8 (в зависимости от цены иска и характера исковых требований в Первомайском районном суде г. Владивостока либо у мирового судьи, судебного участка № 11 Первомайского района г. Владивостока).

9. Заключительные положения

9.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться любым из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении либо по электронной почте.

9.2. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

9.3. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.



9.4. Договор составлен в 2 экземплярах, по 1 экземпляру для каждой из сторон.

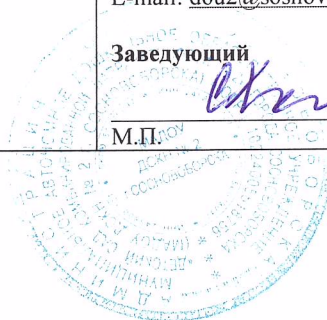
Перечень приложений к договору:

Приложение № 1 Акт приема-передачи имущества;

Приложение № 2 Акт возврата имущества.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Ссудодатель:	Ссудополучатель:
<p>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска (МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска) Юридический и фактический адрес: 662501, Россия, Красноярский край, г. Сосновоборск, ул. Ленинского комсомола, 39. ИНН 2458015073 КПП 245801001 Р/с 40703810631004000846 Банк: Красноярское отделение № 8646 ПАО Сбербанк г. Красноярск к/с 30101810800000000627 БИК 040407627 Тел.: 8 (391) 313-41-45</p> <p>Заведующий  М.П. /Т.В. Степанова/</p>	<p>МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска Юридический/фактический адрес: Красноярский край, 662500, г. Сосновоборск, ул.9 Пятилетки, д. 7а ИНН/КПП 2458007107/245801001 Банковские реквизиты: КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8646 ПАО СБЕРБАНК Г. КРАСНОЯРСК р/с 40703810231134000255 К.сч. 30101810800000000627 БИК 040407627 Телефон: 8 (39131) 2-10-94 E-mail: dou2@sosnovoborsk.krskcit.ru</p> <p>Заведующий  М.П. /С.В. Хомякова/</p>



**Акт
приема-передачи имущества**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 9» города Сосновоборска (МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска), в лице заведующего Степановой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Ссудодатель», с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности № 2» города Сосновоборска (МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска), в лице заведующего Хомяковой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, далее именуемый(-ая) «Ссудополучатель», с другой стороны, составили настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял в безвозмездное временное пользование следующее имущество: кресло-коляска.
2. Состояние передаваемого имущества _____

3. Дата и время передачи имущества « ____ » _____ г. ____ : ____

4. С правилами эксплуатации кресла-коляски ознакомлен(-а) _____

Ссудодатель:
МАДОУ ДСКН № 9 г. Сосновоборска

Заведующий



Ссудополучатель:
МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска

Заведующий

