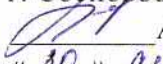


ПРИНЯТО
на Педагогическом
совещании

Протокол № 1
от «20» октября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАДОУ ДСКН №2
г. Сосновоборска


А.А.Полянская
« 30 » декабря 2022г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ ДСКН №2
г. Сосновоборска

С.В. Хомякова

Приказ № _____
« 20 » октября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профессиональном развитии педагогических работников и совершенствовании качества педагогической работы в МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональном развитии педагогических работников и совершенствовании качества педагогической работы в МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 514н от 24.07.2015 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог - психолог (психолог в сфере образования)»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом МАДОУ ДСК № 2 г. Сосновоборска и устанавливает единые требования к организации профессионального развития педагогических работников МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска (далее ДОО) и к качеству их педагогической работы.

1.2. Положение определяет цели, задачи и технологии профессионального развития педагогических работников, виды, сроки и периодичность профессионального обучения, регламентирует порядок повышения квалификации и прохождения дополнительной профессиональной переподготовки, устанавливает критерии качества профессиональной квалификации педагогических работников и качества педагогической работы.

1.3. Положение распространяется на перечень должностей и специальностей, утвержденный заведующим детским садом по согласованию с первичной профсоюзной организацией дошкольного образовательного учреждения.

2. Цели и задачи профессионального развития педагогических работников и совершенствования качества педагогической работы

2.1. *Цель:* создание условий для профессионального развития педагогических работников и совершенствования качества педагогической работы.

2.2. *Задачи:*

2.2.1. Включать педагогических работников в непрерывный процесс профессионального развития в соответствии со своей зоной актуального профессионального развития и проблемами реальной педагогической практики.

2.2.2. Стимулировать повышение научно-теоретического, научно-методического уровня профессиональной компетентности педагогов дошкольного образовательного учреждения, овладение ими и успешное применение в практической деятельности современных образовательных технологий, направленных на реализацию ФГОС ДО и способствующих совершенствованию качества педагогической работы.

3. Технологии профессионального развития

3.1. Одной из технологий профессионального развития, которая позволяет учитывать результаты комплексной самооценки профессиональной деятельности, реагировать на потребности воспитанников группы и их родителей, а также требования современной образовательной политики является индивидуальный образовательный маршрут (далее ИОМ) педагогического работника. Составление ИОМ организуется заместителем заведующего по УВР ДОО.

3.2. Комплексная самооценка профессиональной деятельности проводится каждым педагогическим работником на основе карты профессиональной саморефлексии.

3.3. Для изучения потребностей и интересов воспитанников группы используется метод наблюдения, потребностей родителей – анкетирование.

3.4. ИОМ составляется педагогическим работником и согласовывается с заместителем заведующего по УВР с учетом целей и задач, стоящих перед дошкольным образовательным учреждением, и включает в себя, кроме различных видов профессионального обучения (повышение квалификации, переподготовки, стажировки), участие педагога в семинарах, педагогических советах, круглых столах, мастерских, в работе дидактических лабораторий ДОО, творческих групп) и других формах самообразования.

3.5. В начале каждого учебного года ИОМ может быть дополнен или скорректирован с учётом актуальных профессиональных дефицитов, годовых целей и задач ДОО. Данные изменения также согласовываются с заместителем

заведующего по УВР ДОО. В конце каждого учебного года педагогические работники готовят отчет о реализации ИОМ.

3.6. Структура ИОМ предполагает формулировку цели профессионального развития, выбор форм для реализации поставленных задач и для предъявления результата (с учетом условий ДОО, муниципалитета, региона) с обязательным указанием сроков.

4. Виды профессионального обучения

4.1. *Профессиональная переподготовка*

4.1.1. Под профессиональной переподготовкой понимается получение педагогическими работниками дополнительных знаний, навыков, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности.

4.1.2. Педагогическим работникам профессиональная переподготовка необходима либо для совершенствования своего профессионального мастерства, либо для освоения новой профессии с учетом потребности ДОО.

4.1.3. Профессиональная переподготовка может осуществляться за счет средств педагогического работника или средств работодателя.

4.2. *Повышение квалификации*

4.2.1. В отличие от профессиональной подготовки и переподготовки, где работник получает специальность, при повышении квалификации работник совершенствуется в уже освоенном деле.

4.2.2. Цель повышения квалификации специалистов - обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями государственных стандартов.

4.2.3. В ДОО устанавливается периодичность прохождения повышения квалификации. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 3 года.

4.3. *Профессиональное обучение*

4.3.1. Целью профессионального обучения является ускоренное приобретение навыков, которые необходимы для выполнения определенной работы или группы работ.

4.3.2. Профессиональное обучение педагогических работников по оказанию первой помощи пострадавшим организуется ежегодно.

4.4. Перечень профессий и специальностей, по которым проводится профессиональное обучение, конкретные формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, а также виды образовательных учреждений, где она может быть осуществлена, определяются работодателем с учетом мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета ДОО).

5. Организация и порядок работы по повышению квалификации

5.1. Не реже одного раза в три года, каждый педагогический работник ДОО имеет право пройти курсы повышения квалификации на базе учебных заведений, имеющих лицензию на проведение курсов повышения квалификации.

5.2. Нормативный полный срок обучения по программам повышения квалификации от 16 до 120 часов во всех формах (очной, очно-заочной, накопительной системах повышения квалификации).

5.3. Плановое повышение квалификации считается пройденным, если педагогический работник успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтвердил результаты обучения удостоверением.

5.4. За организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников ответственность несет заместитель заведующего по УВР ДОО.

5.5. Администрация ДОО в лице заместителя заведующего по УВР:

- доводит до сведения педагогических работников перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;

- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы дошкольного образовательного учреждения;

- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний в ходе курсовой подготовки.

5.6. Педагог:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;

- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации дошкольного образовательного учреждения;

- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

5.7. Копии документов о прохождении курсов предоставляются заместителю заведующего по УВР.

5.8. Педагогические работники, прошедшие обучение, могут привлекаться администрацией дошкольного образовательного учреждения к проведению методических мероприятий на уровне детского сада.

5.9. Педагогические работники имеют право самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.

5.10. Повышение квалификации также может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогическим работником детского сада сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Профессиональное развитие педагогических работников осуществляется в процессе реализации плана методической работы ДОО, через организацию деятельности дидактических лабораторий, наставничество, участие в работе городского педагогического сообщества (ГПС).

6. Документация

6.1. В ДОО ведется следующая документация по профессиональному развитию педагогических работников:

- комплексная программа профессионального развития педагогических работников (на учебный год);
- журнал учета прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников;
- копии документов о прохождении курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессиональной подготовки (в личных делах работников);
- информационная база данных о педагогических работниках ДОО, включающая сведения о курсовой переподготовке, ИОМ педагогических работников, представлении педагогами передового опыта;
- критерии качества профессиональной квалификации педагогических работников;
- критерии качества педагогической работы.

6.2. Документация, перечисленная в п. 6.1. обновляется в ДОО на начало учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о профессиональном развитии педагогических работников и совершенствовании качества педагогической работы в МАДОУ ДСКН № 2 г. Сосновоборска является локальным нормативным актом, который принимается на педагогическом совете или педагогическом совещании, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

